

市内小中学校児童・生徒の保護者 様

半田市学校給食センター

学校給食費等の振替口座登録／変更手続きについて（ご案内）

日頃は、学校給食に対し、ご理解とご協力をいただきありがとうございます。
さて、半田市では、学校給食費を含む学校徴収金の取扱いを公会計化（市で徴収・管理する方法）しております。

口座登録／変更を希望する方は下記のとおり手続きをお願いいたします。

記

1 手続きの方法について

下記（１）（２）のいずれかの方法で手続きしてください。

（１）WEB 口座振替受付サービスを利用して登録／変更

〔登録／変更手順〕

- ① 登録／変更希望申請書を学校へ提出
- ② 後日、給食センターから発行する「個人登録番号」を記載した通知書を学校経由で受け取る
- ③ WEB 口座振替受付サービスの申込みサイトへアクセス
(<https://www.city.handa.lg.jp/kurashi/koseki/1006349.html>)
- ④ 「OK メール」が届けば登録完了（指定日までに登録を完了すること）

〔サービス対象金融機関〕

知多信用金庫、大垣共立銀行、十六銀行、愛知銀行、名古屋銀行、中京銀行、岡崎信用金庫、半田信用金庫、碧海信用金庫、西尾信用金庫、東海労働金庫、あいち知多農協、ゆうちょ銀行

※三菱 UFJ 銀行については、当該サービスはご利用いただけません。口座振替依頼書（紙）にてお申込みください。

〔登録に必要なもの〕

- ・「個人登録番号」が記載された通知書
- ・キャッシュカードの暗証番号
- ・事前に記帳した預貯金通帳など残高が分かるもの
- ・「OK メール」を受け取るメールアドレス



WEB 口座振替受付サービス
案内（半田市 HP）

(2) 口座振替依頼書(紙)を利用して登録/変更(※三菱UFJ銀行を希望する方・インターネット接続できる環境がない方)

[登録/変更手順]

- ① 登録/変更希望申請書を学校へ提出
- ② 後日、口座振替依頼書を学校経由で受け取る
- ③ 指定日までに該当の金融機関窓口または教育委員会(学校教育課・学校給食センター)へ申し込む(※学校では受付できません)

[登録に必要なもの]

- ・ 預貯金通帳(口座番号を確認できるもの) ・ 届出印

2 口座登録/変更希望申請の流れ

- ① 振替開始希望月の前々月20日までに申請書を学校へ提出
- ② 振替開始希望月の前々月25日までに通知書/口座振替依頼書を受取
- ③ 振替開始希望月の前月1日までに口座登録(WEB/金融機関)
- ④ 振替開始希望月の9日に振替(9日が休日の場合、翌営業日)

(例) 11月振替分から口座登録/変更する場合

- ① 9月20日までに申請書を学校へ提出
- ② 9月25日までに通知書/口座振替依頼書を受取
- ③ 10月1日までに口座登録(WEB/金融機関)
- ④ 11月9日に振替

3 口座振替スケジュール

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
振替日	×	5/9	6/9	7/9	×	9/9	10/9	11/9	12/9	1/9	2/9	3/9
学年費等	×	5月分	6月分	7月分	×	9月分	10月分	11月分	12月分	1月分	2月分	×
給食費	×	4月実績	5月実績	6月実績	×	7月実績	9月実績	10月実績	11月実績	12月実績	1月実績	2月・3月実績

※振替日(9日)が休日の場合、翌営業日が振替日となります。

4 振替ができなかった場合について

残高不足等により、振替ができなかった場合、給食費については、学校を通じて督促状を納付書と併せてご家庭へ送付いたします。半田市会計課・半田市指定金融機関の窓口にて速やかに納付してください。

学年費等については各小中学校より督促状を配付いたします。おつりがないように現金をご準備していただき学校へお持ちください。

◆お問い合わせ先◆ 半田市学校給食センター 電話 0569-26-1831
メール kyushoku@city.handa.lg.jp